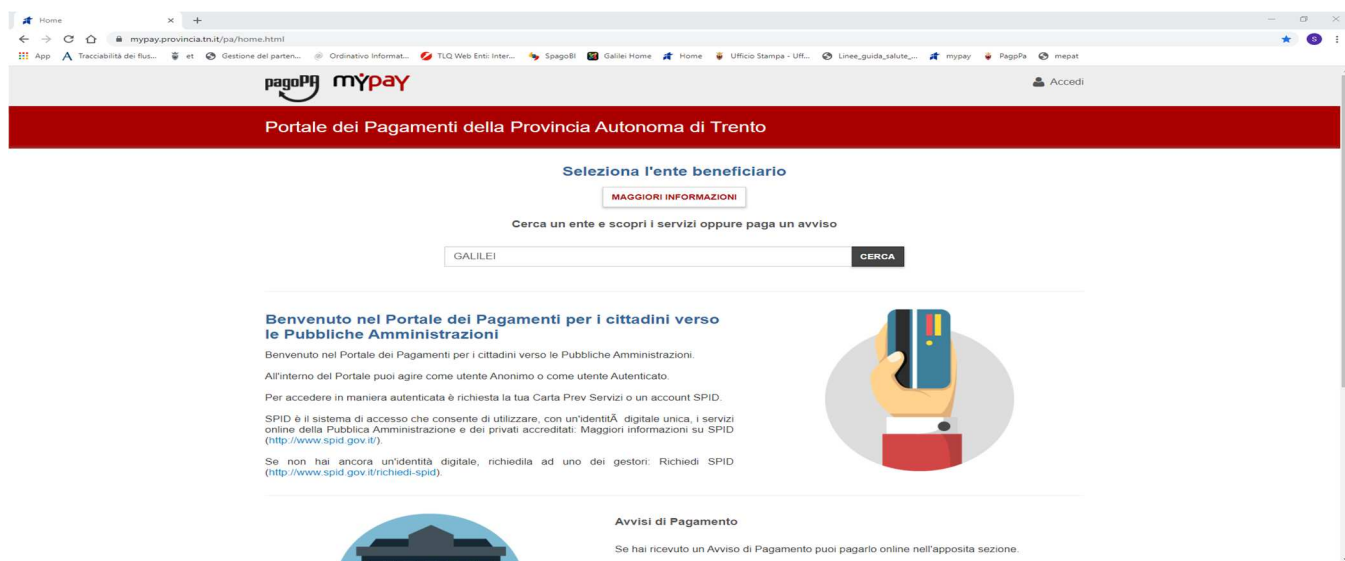


INDICAZIONI PER L'UTILIZZO DEL PORTALE DEI PAGAMENTI MYPAY

- 1) Collegarsi al portale <https://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html>
- 2) Scegliere l'ente beneficiario scrivendo anche solo **GALILEI** e poi cliccare su cerca



The screenshot shows the homepage of the 'Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento'. At the top, there is a navigation bar with the 'pagoPA mypay' logo and an 'Accedi' button. Below this, a red banner contains the text 'Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento'. The main content area is titled 'Seleziona l'ente beneficiario' and includes a search bar with 'GALILEI' entered and a 'CERCA' button. Below the search bar, there is a section titled 'Benvenuto nel Portale dei Pagamenti per i cittadini verso le Pubbliche Amministrazioni' with an illustration of a hand holding a smartphone. To the right, there is a section titled 'Avvisi di Pagamento' with a small icon of a building.

- 3) Selezionare “**LICEO SCIENTIFICO GALILEO GALILEI di Trento Viale Bolognini,88**”



The screenshot shows the 'Scelta beneficiario' section of the mypay portal. At the top, there is a navigation bar with the 'pagoPA mypay' logo and an 'Accedi' button. Below this, a red banner contains the text 'Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento' and a 'Beneficiari' button. The main content area is titled 'Scelta beneficiario' and includes a search bar with 'GALILEI' entered and a 'Cerca' button. Below the search bar, there is a list of entities with the following entry: 'Liceo Scientifico Galileo Galilei di Trento Viale Bolognini, 88'. At the bottom, there is a pagination bar showing 'Pagina 1 di 1 - Elementi da 1 a 1' and a '1' button.

- 4) Nel secondo riquadro scegliere tra le **Altre tipologie di pagamento** –

SC01 – Versamenti attività didattiche per viaggi di istruzione, visite guidate, soggiorni linguistici, corsi, certificazioni

SC02 – Altri versamenti ovvero contributo volontario e versamenti non ricompresi nelle voci SC01-SC03-SC04-SC05

SC03 – Cauzioni

SC04 – Fideiussioni

SC05 – Recuperi / Rimborsi per utilizzo occasionale strutture scolastiche, recuperi somme non dovute, rimborsi per danni, rimborsi vari

Altre tipologie di pagamento

Scegli il tipo di pagamento e procedi alla compilazione dei campi richiesti



SC01 - Versamenti attività didattiche

SC02 - Altri versamenti

SC03 - Cauzioni

SC04 - Fideiussioni

SC05 - Recuperi e rimborsi

5) Compilare i campi richiesti Nome e Cognome dello studente o del Versante (**N.B.: prestare attenzione a cosa richiede il FORM**) Codice Fiscale, Inserire la causale e l'importo relativi all'iscrizione

Prestare attenzione alla mail inserita nell'ultimo campo in quanto servirà per ricevere la comunicazione su come procedere con il pagamento e le ricevute telematiche. (verificare che non ci sia un punto finale inserito di default dal sistema).


Pagamento Dovuto : SC01 - Versamenti attività didattiche


Nome dello studente *	<input type="text"/>	?
Cognome dello studente *	<input type="text"/>	?
Codice Fiscale *	<input type="text"/>	?
Classe frequentata *	<input type="text"/>	?
Tipologia dell'attività didattica *	<input type="text" value="v"/>	?
Causale *	<input type="text" value="viaggi istruzione
visite guidate
soggiorni linguistici
certificazioni
corsi"/>	?
Importo*	<input type="text"/>	
E-Mail*	<input type="text"/>	

6) selezionare su “aggiungi al carrello”

Pagamento Dovuto : SC01 - Versamenti attività didattiche

Nome dello studente *	<input type="text"/>	⊙
Cognome dello studente *	<input type="text"/>	⊙
Codice Fiscale *	<input type="text"/>	⊙
Classe frequentata *	<input type="text"/>	⊙
Tipologia dell'attività didattica *	certificazioni	⊙
Causale *	PET B1	⊙
Importo*	94 €	
E-Mail*	<input type="text"/>	




← Indietro Aggiungi al carrello 

Se l’inserimento è andato a buon fine vi verrà inviato un link all’indirizzo mail indicato in precedenza da utilizzare **entro 5 minuti**. **Scaduti i 5 minuti bisognerà ricompilare tutti i campi.**

Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento



Liceo Scientifico Galileo Galilei di Trento Viale Bolognini, 88

 Ti abbiamo inviato una mail all’indirizzo che hai specificato. Controlla la posta in arrivo e segui le istruzioni riportate nella mail per proseguire con il pagamento.

Portale Pagamenti Provincia autonoma di Trento: Verifica email

MyPay <no-reply-mypay@infotn.it>
a me ▾

Gentile contribuente,

per proseguire il pagamento online segui il link sotto riportato

<https://mypay.provincia.tn.it/pa/public/carrello/anonimo/spontaneo/paaSILInviaRichiestaPagamento.html?idSe>

7) Per concludere la procedura di pagamento si può scegliere tra due modalità:
Prepara Avviso da stampare oppure **Procedi con il pagamento online:**

a) cliccare sul pulsante **Prepara Avviso da stampare:**

Avviso cartaceo

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità:

- Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso ([Operatori abilitati](#)).
- Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: [Link](#))

Con questa operazione viene predisposto un **avviso cartaceo** da stampare e pagare presso uno sportello fisico (banche, poste, tabaccai...) o tramite home banking attraverso l'addebito CBILL. Si accede al proprio Inbank alla voce pagamenti servizi CBILL compilando i campi richiesti. Il Codice CBILL e il **Codice Avviso da inserire** sono riportati in basso nell'avviso di pagamento.

Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

BANCHE E ALTRI CANALI

RATA UNICA

Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.



Destinatario ----- Euro
 Ente Creditore **ISTITUTO DI ISTRUZIONE "M. Martini" -**
 Oggetto del pagamento

Codice CBILL Codice Avviso C.C. Fiscale Ente Creditore
CA8NI 3020 0000 0000 0003 86 80015240221

b) cliccare sul pulsante **Procedi con il pagamento online.**

Procedi con il pagamento online 

Pagamento online

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

Con questa operazione si procedere subito con il **pagamento online.**

Nel caso in cui si scelga il pagamento online verranno proposti 3 canali:

- carta di credito
- conto corrente bancario (se la tua banca è presente tra quelle in elenco)
- altri metodi: PayPal, Satispay o altre app dedicate

Come vuoi pagare?



Carta di credito/debito



Conto corrente



Altri metodi di pagamento

Scegliere **MyBank** se non si riesce a trovare la propria banca e poi effettuare la ricerca della banca presso cui si ha il conto corrente.

Per approfondire tutti gli aspetti inerenti “PagoPA” è disponibile sul sito <https://pagopa.provincia.tn.it/> , una guida specifica messa a disposizione dalla Provincia autonoma di Trento all’indirizzo: <https://pagopa.provincia.tn.it/Breve-guida-all-utilizzo> .

N.B.: Delle modalità di pagamento pre-esistenti PagoPA rimane in uso il versamento in contanti presso gli sportelli dell’Istituto cassiere della scuola (Unicredit)